

T.C
ŞEHİTKAMİL
KAYMAKAMLIĞI
GAZİANTEP TİCARET
ODASI MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK
PLANI

İSTIKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sömenden yurdumun üstünde lenders en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çabma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sene olmas doküken kanıyamız sormi helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı bögür;
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca sığın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun, inçilme, yazahtır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-vana-şigüm,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl,
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İteleb, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok narıusaltı bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azz vatânını, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tesisatlarına girilmiş, bütün ordularını dağılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlehin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İyle, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

• Sunuş

- Okulumuz Gaziantep Ticaret Odası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2012 yılında ilimiz Gaziantep Ticaret Odası tarafından yapılmış olup İl Milli Eğitim Müdürlüğüne 09/07/2012 tarihinde teslim edilmiştir. İlk başlangıçta Gaziantep Ticaret Odası Ticaret Meslek Lisesi olarak açılması uygun görülmüştür. Daha sonra Anadolu Meslek Lisesi olarak 26/04/2013 tarihinde ismi değiştirilmiştir. 2013/2014 öğretim yılında ise Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak halen faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde Bilişim Teknolojileri, Muhasebe ve Finansman, Grafik ve Fotoğraf Bölümleri yer almaktadır. Okulumuz 24 derslik , 10 Atölye, 6 Laboratuvardan ibarettir.
- Geçmişten günümüze gelirken var olan teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmek büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.
- Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.
- Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.
- GAZİANTEP TİCARET ODASI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecektir ve manevi duygularla bezenmiş gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler, çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.
- Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

- GAZİANTEP TİCARET ODASI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.
- Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ergün ÖZKOL

Okul Müdürü

İçindekiler

• SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	13
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	15
MİSYONUMUZ *	15
VİZYONUMUZ *	15
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	15
AÇIKLAMA:.....	17
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	17
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	21
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	24
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	24

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ergün ÖZKOL	Okul Müdürü	Önder ARSLAN	Öğretmen
Müslüm MURAT	Müdür Yardımcısı	Mehmet Serdar ENGİN	Öğretmen
Gültekin ÖZÇELİK	Bilişim T. Alan Şefi	Ali İhsan YÜKSEL	Öğretmen
Evrin TANRIÖVER	Muh.Fin. Alan Şefi	Burak ÇİÇEKOĞLU	Öğretmen
İlknur CEVİZ	Graf. Foto. Alan Şefi	Hasan Alptekin TÜMER	Öğretmen
Ahmet VURAL	Atölye Şefi	İlker SARSU	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz Gaziantep ili, Şehitkamil ilçesi, İbrahimli semti, Atatürk Mahallesi Hatice Güllü Caddesi No:5 adresinde yer almaktadır. İlimizin en gelişmiş

bölgelerinde olmasından dolayı yoğun öğrenci talebi almaktadır. Yaklaşık olarak her eğitim öğretim yılında İşletmelerde Beceri Eğitimi (İME) kapsamında 200-250 öğrenci staj için ilimizin farklı işletmelerinde staj yaparak ara eleman olarak bir çoğu mezun olduktan sonra bu işletmelerde iş hayatına atılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gaziantep			İlçesi: Şehitkamil		
Adres:	Atatürk Mahallesi Hatice Güllü Caddesi No:5		Coğrafi Konum (link)*:	Enlem:37.083805/ Boylam:37.336005	
Telefon Numarası:	0(342)341 07 79		Faks Numarası:	0(342)341 37 79	
e- Posta Adresi:	738702@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	gtotml.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	738702		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 09/04/2012			Toplam Çalışan Sayısı *	57	
Öğrenci Sayısı:	Kız	210	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	495		Erkek	22
	Toplam	705		Toplam	52
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		5300 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,5 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	32	52
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	2	0	2
Toplam Çalışan Sayıları	26	36	62

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	672	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3200			

Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	85			
Tuvalet Sayısı	48			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9	23	129	152				
10	87	147	234				
11	38	89	127				
12	62	127	189				
Hafif Otistik 9	1	2	3				
Hafif Otistik 10	0	1	1				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	150	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

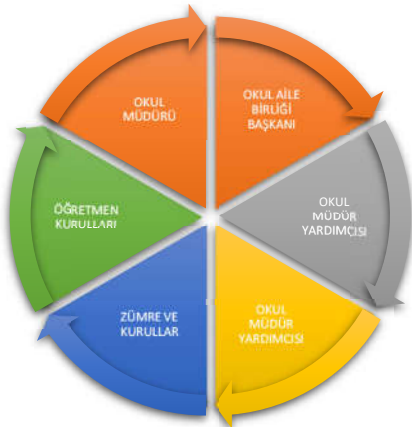
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	32300	31800
2017	42350	41860

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sosyal ve Kültürel faaliyetlere daha çok yer verilmesi. İl içi ve Ülke içi geziler düzenlenmesi. Uygulama alanlarının genişletilmesi. Farklı Okullara geziler düzenlenmesi. Öğrenciye kendini ispatlayacak fırsatlar verilmesi.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen ve İdareciler arasında iletişimin etkin sağlanması. Öğrenci devamsızlıklarının en aza indirilmesi. Öğrencilere daha fazla fırsat tanınması. Öğretmenlerin fikirlerine önem verilmesi. Öğrenci hedeflerinin olmaması. Adil olunması ve disipline daha fazla eğilmesi.

Veli Anketi Sonuçları:

Disipline daha fazla eğilmesi. Öğrencilerle daha fazla ilgilenilmesi. Okulun reklamının iyi yapılması. Okulu tanıtıcı broşürlerin hazırlanması. Öğrencilerin isteklerine duyarlı olunması. Öğrencilerle arasına mesafe konulmaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İş imkanlarının fazla olması
Çalışanlar	Deneyimli tecrübeli olmaları
Veliler	İstenildiğinde hemen ulaşılması.
Bina ve Yerleşke	Cazip ve gelişmiş yerde olması

Donanım	Okulumuzun yeni olması ve restorasyonunun sık sık yapılması
Bütçe	Ödeneklerin yerinde tam kullanılması
Yönetim Süreçleri	Gelişmelere açık ve kendini geliştiren kişiler olması
İletişim Süreçleri	Gerek WEB sayfası gerek SMS bilgilendirmesi yapılması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin devamsızlık yapmaları.
Çalışanlar	Yeteri kadar idari personelin olmaması.
Veliler	Veli ikametgahlarının Okula uzak olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun çok amaçlı spor salonunun olmaması.
Donanım	Ödeneklerin bazen geç gelmesi
Bütçe	Meslek Lisesi olmasına rağmen yeri kadar ödenek ayrılmaması
Yönetim Süreçleri	Yönetici atamalarında liyakatte önem verilmemesi
İletişim Süreçleri	Fiber internet erişiminin daha hızlı olması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Sanayisi gelişmiş bir şehir olması
Ekonomik	Her kesime hitap eden bir şehir olması
Sosyolojik	Her kesimden öğrencinin tercih etmesi
Teknolojik	Son gelişen teknolojiyi takip etme fırsatının olması
Mevzuat-Yasal	Yasal değişikliklere erişimin kolay olması
Ekolojik	Gelişmiş bir yerleşim yeri olması

Tehditler

Politik	Farklı kültürleri barındırması.
Ekonomik	Farklı gelir seviyesinden gelen öğrenciler olması.
Sosyolojik	Çok göç alan bir şehir olması.
Teknolojik	Teknolojinin bazen amacı dışında kullanılması
Mevzuat-Yasal	Yasal değişikliklerin bazen Eğitim-Öğretim dönemi içinde değişmesi
Ekolojik	Küresel ısınmadan iklim değişiklikleri.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Halk Eğitim Merkezi tarafından kurslar açılmaktadır.
2	Okulumuz bünyesinde Açık Öğretim Meslek Lisesi bulunmaktadır.
3	Okulların ilk açıldığı hafta oryantasyon eğitimi verilmektedir.
4	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci olmaması.
5	Okulumuzda Özel Alt sınıfı olması.
6	Araç Gereç bakımında okulumuzun imkanlarının iyi olması
7	Okulumuzun temizliğinin iyi olması ve hijyenik olması.
8	İş güvenliğine ve Okul güvenliğine önem verilmesi.
9	Alan Öğretmenleri tarafından gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.
10	Uzak yerlerden gelen öğrenciler için Okul servisleri ile anlaşma yapılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Devamsızlığın önlenmesi için çalışmalar yapılmaktadır.
2	Hayat boyu öğrenme kapsamında yetiştirme kursları açmak.
3	Destekleme ve Yetiştirme Kursları açmak.
4	Sportif faaliyetler düzenlemek.
5	Sosyal aktiviteler yapmak.
6	Projeler yapmak.
7	Seminerler düzenlemek.
8	Meslek tanıtımı yapmak.
9	Sempozyumlar düzenlemek.
10	Kültürel Etkinlikler yapmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Rağbet gören yeni Alanlar açmak.
2	Bölgenin ihtiyaçlarına göre eleman yetiştirmek
3	İhtiyaç duyulan materyalleri temin etmek.
4	Gelişmiş programları sunmak.
5	Okul kapasitesini artırmak.
6	Fiziki şartları düzenlemek.
7	Sosyal çalışmalar yapmak.
8	Atıl alan bırakmamak.
9	Gerekli kuruluşlarla iş birliği yapmak.
10	İş Birliği Protokolleri yapmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

: Öğrencilerimizin bireysel yetenekleri doğrultusunda, teknik bilgi ve becerilere sahip, güvenli olmaları, sosyal ve psikolojik gelişmeleri yeterli, olayları algılama ve çözüm üretme becerisine sahip, çağdaş, bireysel ve grupla çalışabilme becerisine sahip olmalarıdır

VİZYONUMUZ *

: Bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, çevre ve ülke ihtiyaçlarına uygun, disiplinli çalışan, bir yükseköğretim programına hazırlanan veya branşlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip, maddi ve manevi bakımdan donatılmış, nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,

4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%5	%10	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%80	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%29	%23	%10	%5	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	15	20	25	30	35	40

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ahmet Mithat VURAL-Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Didem ACAR Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Nazlı BİLGİÇ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Meslek Liseleri Öğrencileri ailelerle ile buluşuyor.	Nazlı BİLGİÇ Müdür Yardımcısı	Nisan ayının son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 6	Beslenme Dostu Okul Projesi	Nazlı BİLGİÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1. 7			
1.1. 8			
1.1. 9			
1.1. 10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Ders Başarıları	%78	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.b	Sosyal faaliyetlere katılım oranı %	60	65	70	75	80	90
PG.1.1.c							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin sosyal etkinliklere etkin bir şekilde katılımı	Kulüp Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.2.			
1.1.3.			
1.1.4.			
1.1.5.			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki Rehberlik	%78	%85	%87	%90	%95	%100
PG.1.1.b	Rehberlik Faaliyetleri	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.c	Yetiştirme Kursları	%60	%70	%80	%85	%90	%100

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki Kariyer Günleri	Alan Şefleri: Gültekin ÖZÇELİK, Evrim TARIÖVER, İlknur CEVİZ	15.03.2019- 15.04.2019
1.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Ahmet Mithat VURAL	Yıl boyunca
1.1.3	Rehberlik Faaliyetleri	Didem ACAR	Yıl boyunca
1.1.4	Sınav Kaygısı	Didem ACAR	15.02.2019- 15.05.2019
1.1.5	Tercih Kılavuzluğu	Didem ACAR	15.02.2019- 15.05.2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılma oranı %	15	25	30	35	40	50
PG.3.2.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilme oranı %	20	30	40	50	60	70
PG.3.3.c.	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamakları velilerin katılma oranı %	5	10	20	20	30	35
PG.3.3.d.	Okulda yapılan YGS deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması amacıyla gerçekleştirilen eğitime katılma oranı %	20	25	30	30	35	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 1.		Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 2		Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	
1.1. 3		Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	
1.1. 4		Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	
1.1. 5	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılmalarını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her dönem başı
1.1. 6	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ilk haftası
1.1. 7	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarının velilerle birlikte yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül, Őubat ilk haftası
1.1. 8	Okulda yapılan YGS deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her deneme sınavı ilk hafta
1.1. 9	Problemlili ğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1. 10	Uygulama eğitimine gidecek öğrencilerin staj yerlerinin belirlenmesinde ve staj yeri bulunması konusunda veliler ile görüşmeler yapılarak desteklerinin sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	100 000	120 000	130 000	140 000	150 000	640 000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	2 000	3 000	4 000	5 000	15 000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50 000	55 000	60 000	65 000	70 000	300 000
TOPLAM	151 000	177 000	193 000	209 000	225 000	955 000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.